**15/2020**

**Výroční zpráva**

**Obchodní akademie Vinohradská**

**120 00 Praha 2, Vinohradská 38**

**za školní rok 2019/2020**

sestavená podle § 10 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a osnovy vydané zřizovatelem školy

**a výroční zpráva o poskytování informací**

sestavená podle § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

**Výroční zpráva byla schválena Školskou radou dne 16. 11. 2020**

**Obsah:**

[I. Základní údaje o škole 2](#_Toc53556537)

[II. Pracovníci právnické osoby 3](#_Toc53556538)

[III. Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání 4](#_Toc53556539)

[IV. Aktivity školy, prezentace školy na veřejnosti 8](#_Toc53556540)

[V. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol 10](#_Toc53556541)

[VI. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2019 11](#_Toc53556542)

[IX. Stručný popis problematiky související s rozšířením nemoci COVID-19 na území České republiky – a z toho vyplývajících změn v organizaci vzdělávání z důvodu uzavření škol. 11](#_Toc53556543)

[VII. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím 12](#_Toc53556544)

[Příloha: Učební plány školy ve školním roce 2019/2020 pro žáky nastupující do 1. ročníku 13](#_Toc53556545)

Základní údaje o škole

1. Přesný název právnické osoby dle zřizovací listiny ve znění platném k 31. 8. 2020

Obchodní akademie Vinohradská

1. Ředitel a statutární zástupce ředitele

RNDr. Milan Macek, CSc., ředitel

e-mail: [milan.macek@oavin.cz](mailto:milan.macek@oavin.cz), [info@oavin.cz](mailto:info@oavin.cz), tel.: 778 534 316, 778 534 317

Ing. Ivana Jandová, statutární zástupkyně ředitele (do 31. 8. 2020)

e-mail: [ivana.jandova@oavin.cz](mailto:ivana.jandova@oavin.cz), tel.: 778 534 316, 778 534 317

1. Webové stránky právnické osoby

[www.oavin.cz](http://www.oavin.cz), [www.oavin.eu](http://www.oavin.eu)

1. Školy a školská zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává (podle rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku)

Střední škola – obchodní akademie

1. Obory vzdělání

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **škola** | **kód** | **název školního vzdělávacího programu** | **cílová kapacita oboru** |
|  | 63-41-M/02 | Ekonomika a podnikání v Evropské unii | 650 |
| Obchodní akademie Vinohradská | Cestovní ruch |
|  | 78-42-M/02 | Ekonomické lyceum | 280 |

1. Změny ve skladbě oborů vzdělání/vzdělávacích programů oproti školnímu roku 2018/2019

Skladba oborů vzdělávání beze změn.

1. Místo poskytovaného vzdělávání

Vinohradská 1971/38, 120 00 Praha 2

1. Stručná charakteristika materiálně-technického vybavení právnické osoby

Obchodní akademie sídlí v budově, která je majetkem hlavního města Prahy a škole je svěřena zřizovací listinou. Budova byla postavena v roce 1925 jako škola (Veřejná obchodní škola grémia Pražského obchodnictva), proto ve většině parametrů splňuje požadavky kladené na současnou školu, nemá ale tělocvičnu a školní jídelnu. Budova je chráněnou památkou. Opravy a údržba budovy probíhají průběžně. Ve školním roce 2019/2020 proběhla oprava fasády školy tak, aby se přiblížila fasádě z roku 1925. Následně probíhala oprava všech teras a balkónu. Opravy probíhaly i uvnitř budovy, během prázdnin bylo zrekonstruováno sociální zařízení na jedné ze dvou stoupaček. Zrekonstruována byla počítačová učebna číslo 302 (nové rozvody a dovybavení učebny nábytkem). Potřeba dalších oprav je ale značná, zejména je třeba opravit rozvody vody v učebnách, protože ocelové trubky za léta používání ztratily průchodnost.

Škola má k dispozici 20 kmenových učeben a 10 dalších učeben, které jsou zařízeny jako speciální učebny. Ze speciálních učeben je 5 počítačových. Vnitřní vybavení školy je moderní. Všechny učebny jsou vybaveny relativně novým nábytkem. V učebnách jsou jen bílé tabule z důvodu promítání dataprojektorem. Ve škole je zapojeno v síti a připojeno na Internet cca 200 počítačů, z toho 98 počítačů je určeno pro práci žáků. Všechny učebny jsou vybaveny dataprojektory nebo velkoplošnými monitory. Počítače v počítačových učebnách jsou žákům přístupné i o přestávkách, celodenně přístupné počítače jsou umístěny v odpočívárně ve 4. patře budovy. Ve škole je ve všech učebnách i na chodbách k dispozici připojení na wifi, používat tuto síť žáci mohou o přestávkách nebo na pokyn vyučujícího.

Sbírka učebních pomůcek je velmi široká, zaměřená na výuku všeobecných i odborných předmětů a je průběžně obnovována a doplňována. Školní knihovna je poměrně rozsáhlá a je v ní k dispozici přibližně 15 000 knih odborných i uměleckých.

1. Školská rada

Školská rada byla zřízena podle § 167 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, usnesením Rady hlavního města Prahy č. 0330 ze dne 22. 3. 2005 ke dni 1. 4. 2005.

Usnesením Rady hlavního města Prahy dne 25. 8. 2015 byl jmenován zástupcem zřizovatele ve školské radě

Mgr. Ondřej Machů

Usnesením Rady hlavního města Prahy ze dne 25. 11. 2019 byl jmenován zástupcem zřizovatele ve školské radě

JUDr. Petr Lachnit

Členy školské rady za pedagogické pracovníky byli dne 21. 11. 2017 opětovně zvoleni

Ing. Marie Fišerová

Mgr. Ivan Kořínek

Členy školské rady za zletilé žáky a zákonné zástupce nezletilých žáků byli dne 21. 11. 2017 zvoleni

Lenka Daičiová

Mgr. Hana Urbancová

Předsedkyní školské rady byla zvolena Mgr. Hana Urbancová.

Pracovníci právnické osoby

1. Pedagogičtí pracovníci
2. počty osob (údaje ze zahajovacího výkazu)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Škola** | **ředitel a zástupce ředitele**  **fyzické osoby celkem** | **ředitel a zástupce ředitele**  **přepočtení na plně zaměstnané** | **interní učitelé**  **fyzické osoby celkem** | **interní učitelé**  **přepočtení na plně zaměstnané** | **externí učitelé**  **fyzické osoby celkem** | **externí učitelé**  **přepočtení na plně zaměstnané** | **pedagogičtí pracovníci**  **fyzické osoby celkem** | **pedagogičtí pracovníci**  **přepočtení na plně zaměstnané celkem** |
| Obchodní akademie Vinohradská | 3 | 3 | 54 | 48,08 | 0 | 0 | 57 | 51,8 |

1. kvalifikovanost pedagogických pracovníků (stav ke dni vyplnění zahajovacího výkazu)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Škola | počet pedagogických pracovníků | | celkem % z celkového počtu ped. pracovníků |
| Obchodní akademie Vinohradská | kvalifikovaných | 55 | 96,5 |
| nekvalifikovaných | 2 | 3,5 |

1. věková struktura pedagogických pracovníků

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| počet celkem ve fyzických osobách k 31. 12. 2018 | v tom podle věkových kategorií | | | | | |
| do 20 let | 21 – 30 let | 31 – 40 let | 41 – 50 let | 51 – 60 let | 61 a více let |
| 54 | 0 | 2 | 7 | 10 | 19 | 19 |

1. další vzdělávání pedagogických pracovníků

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Forma** | **počet** | **zaměření** | **počet účastníků** | **vzdělávací instituce** |
| Školení | 1 | Bezpečnost práce | 57 | OA |
| Semináře (minimálně 8 h) | 2 | výuka předmětů dle zaměření učitelů | 27 | Různé vzdělávací instituce |

1. jazykové vzdělávání a jeho podpora

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| počet učitelů cizích jazyků celkem (fyzické osoby) | | 14 |
| z toho | s odbornou kvalifikací (dle zákona o ped. prac.) | 13 |
| bez odborné kvalifikace (dle zákona o ped. prac.) | 1 |
| rodilý mluvčí | 0 |

1. Nepedagogičtí pracovníci školy
2. počty osob

|  |  |
| --- | --- |
| **fyzické osoby celkem** | **přepočtení na plně zaměstnané** |
| 10 | 6,25 |

1. další vzdělávání nepedagogických pracovníků

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Forma** | **počet** | **zaměření** | **počet účast-níků** | **vzdělávací instituce** |
| Školení | 1 | Bezpečnost práce | 8 | OA |

Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání

1. Počty tříd a počty žáků - denní vzdělávání (údaje ze zahajovacího výkazu)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Škola | počet tříd | počet žáků |
| Obchodní akademie Vinohradská | 19 |  |

Změny v počtech žáků v průběhu školního roku:

* přerušili vzdělávání: 2
* nastoupili po přerušení vzdělávání: 1
* sami ukončili vzdělávání: 2
* vyloučeni ze školy: 1
* nepostoupili do vyššího ročníku: 20 z toho nebylo povoleno opakování: 19
* přestoupili z jiné školy: 10
* přestoupili na jinou školu: 18

1. Průměrný počet žáků na třídu a učitele (stav dle zahajovacího výkazu) denní vzdělávání

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| škola | průměrný počet  žáků na třídu | průměrný počet  žáků na učitele |
| Obchodní akademie Vinohradská | 24,65 | 10,60 |

1. Žáci s trvalým bydlištěm v jiném kraji (stav dle zahajovacího výkazu)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| škola | **kraj** | Jihočeský | Jihomoravský | Karlovarský | Vysočina | Královéhradecký | Liberecký | Moravskoslezský | Olomoucký | Pardubický | Plzeňský | Středočeský | Ústecký | Zlínský | **CELKEM** |
| Obchodní akademie Vinohradská | počet žáků celkem | 1 |  | 2 |  | 1 | 1 |  | 1 |  |  | 93 | 3 |  | **102** |
| z toho nově přijatí |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 37 |  |  | **37** |

1. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků (po opravných zkouškách a doklasifikaci) - denní vzdělávání

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| škola | Obchodní akademie Vinohradská | |  |
| z celkového počtu | | prospělo s vyznamenáním | 20 |
| neprospělo | 51 |
| opakovalo ročník | 4 |
| počet žáků s uzavřenou klasifikací do 30. 6. | | | 428 |
| tj. % z celkového počtu žáků | | | 94,5% |
| průměrný počet zameškaných hodin na žáka (za školní rok) | | | 83,5 |
| z toho neomluvených hodin na žáka (za školní rok) | | | 2,2 |

1. Výsledky maturitních zkoušek

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| škola | Obchodní akademie Vinohradská | | Maturitní zkoušky | |
|  | | | denní | vzdělávání |
| vzdělávání | při zaměstnání |
| počet žáků, kteří konali zkoušku | | | 125 | - |
| z toho konali zkoušku opakovaně | | | 15 | - |
| počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu | | | 11 | - |
| počet žáků, kteří byli  hodnoceni | | prospěl s vyznamenáním | 13 | - |
| prospěl | 85 | - |
| neprospěl | 27 | - |

1. Přijímací řízení do 1. ročníků školního roku 2020/2021

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| skupina oborů vzdělání, | **63-41-M/02 Obchodní akademie** | |
| kód, název |
| **Přijímací řízení pro školní rok 2020/2021** | počet přihlášek celkem | 287 |
| denní vzdělávání | počet kol přijímacího řízení celkem | 2 |
| **počet přijatých celkem** | **200** |
| z toho v 1. kole | 195 |
| z toho ve 2. kole | 5 |
| z toho v dalších kolech | 0 |
| z toho na odvolání | 15 |
| počet nepřijatých celkem | 87 |
| **počet volných míst po přijímacím řízení** (obor, počet míst) | |
| obor: 63-41-M/02 Obchodní akademie | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| skupina oborů vzdělání, | **78-42-M/02 Ekonomické lyceum** | |
| kód, název |
| **Přijímací řízení pro školní rok 2020/2021** | počet přihlášek celkem | 104 |
| denní vzdělávání | počet kol přijímacího řízení celkem | 2 |
| **počet přijatých celkem** | **58** |
| z toho v 1. kole | 58 |
| z toho ve 2. kole | 0 |
| z toho v dalších kolech | 0 |
| z toho na odvolání | 2 |
| počet nepřijatých celkem | 46 |
| **počet volných míst po přijímacím řízení** (obor, počet míst) | |
| obor: 78-42-M/02 Ekonomické lyceum | 0 |

1. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin

Počty z jednotlivých zemí (dle zahajovacího výkazu)

* Bělorusko 1
* Moldávie 1
* Kazachstán 2
* Rusko 5
* Slovensko 2
* Ukrajina 13
* Vietnam 13
* Bulharsko 1
* Španělsko 1
* Kosovo 1
* Maďarsko 1
* Nepál 1
* Mali 1
* Indonésie 1

Cizí státní příslušníci se bez problémů začleňují do vzdělávacího procesu. Z části je to způsobeno tím, že všichni cizí státní příslušníci v naší škole pobývají na území ČR již více let a absolvovali zde i převážnou část základního vzdělání.

1. Speciální výchova a vzdělávání, integrace žáků

Škola nemá speciální třídy. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou integrováni do běžných tříd. Jejich diagnostikované problémy jsou řešeny individuálním přístupem vycházejícím zejména z plánu pedagogické podpory, případně individuálním vzdělávacím plánem. K podpoře vzdělávání slouží i konzultační hodiny všech učitelů. Činnost se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je průběžně sledována, učiteli vykazována v tabulce a pravidelně v 3 měsíčním cyklu vyhodnocována. Omezení v tělesné výchově je řešeno dle doporučení ošetřujícího lékaře, většinou uvolněním z výuky.

1. Vzdělávání nadaných žáků

Škola systematicky vyhledává nadané žáky a v rámci vzdělávání jim umožňuje získávat i další kvalifikaci. Dlouholetá je možnost pro žáky připravit se ke složení těchto zkoušek:

* státní zkoušky ve psaní na klávesnici,
* Zertifikat Deutsch,
* First Certificate in English,
* EBC\*L ze znalostí podnikové ekonomiky (European Business Competence Licence),
* zkoušky účetního asistenta,
* zkoušky pro získání řidičského průkazu.

Významná součást činnosti školy je příprava nadaných žáků na soutěže v rámci České republiky. Žáci školy se často umísťovali na předních místech.

Činnost s nadanými žáky je průběžně sledována, učiteli vykazována v tabulce a pravidelně vyhodnocována.

1. Ověřování výsledků vzdělávání

Škola má vypracován systém pro vlastní hodnocení vzdělávání, který zahrnuje porovnání hodnocení mezi jednotlivými třídami v ročníku i mezi jednotlivými školními roky v různých předmětech. Hodnocení začíná již na začátku vzdělávání srovnávacími testy z českého jazyka, angličtiny a matematiky. Z dlouhodobého trendu je vidět, že výsledky žáků nastupujících do 1. ročníku se zhoršují. Ze srovnávacích testů ve vyšších ročnících z jednotlivých předmětů plyne, že „přidaná hodnota“ vzdělání je přibližně stejná.

Škola tradičně ověřuje výsledky vzdělávání žáků a skupin žáků srovnáváním s jinými obdobnými středními školami. K ověřování výsledků vzdělávání žáků slouží výsledky u maturitních zkoušek.

Další formou ověřování výsledků vzdělávání žáků je účast na různých odborných soutěžích a přehlídkách.

1. Školní vzdělávací programy

Rámcové vzdělávací programy pro obor Obchodní akademie a pro obor Ekonomické lyceum byly vydány v červnu 2007 a postupně jsou doplňovány a upravovány. Ve školním roce 2018/2019 se ve škole vyučovalo podle těchto školních vzdělávacích programů:

1. Ekonomické lyceum
2. Obchodní akademie – ekonomika a podnikání v Evropské unii
3. Obchodní akademie – cestovní ruch
4. Jazykové vzdělávání a jeho podpora

Žáci se povinně učí dvěma cizím jazykům, třetí cizí jazyk si mohou zvolit ve 3. a 4. ročníku jako volitelný předmět. Všichni žáci se učí anglický jazyk, jako druhý, případně jako třetí cizí jazyk si vybírají z nabídky španělština, němčina, ruština, francouzština. Cizí jazyk francouzština je otevřen jen v 1. ročníku, v minulých letech o tento jazyk byl velmi malý zájem. Podrobnosti jsou uvedeny v učebním plánu v příloze. Škola využila možnost pro rozšíření výuky cizího jazyka ve 4. ročníku o 1 vyučovací hodinu a tuto výuku hradí z prostředků hlavního města Prahy (Metropolitní program podpory středoškolské jazykové výuky, program podpory A).

Aktivity školy, prezentace školy na veřejnosti

1. Výchovné a kariérní poradenství

Škola má ustanovenu funkci výchovné poradkyně. V oblasti výchovného poradenství spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, zejména s Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Praha 1, 2 a 4.

Individuální práce v této oblasti se zaměřovala na přímou pomoc žákům při zvládání studijních a osobních problémů. Mimořádná pozornost byla věnována žákům, kteří se ze zdravotních důvodů nemohli účastnit výuky. Žákům, zejména žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, byla poskytována podpora při výuce i v rámci konzultací. Plány pedagogické podpory žáků byly každé 3 měsíce vyhodnocovány.

Další oblastí činnosti je pomoc při volbě povolání. Jsou organizovány semináře o studiu na vysokých školách, nebo například o možnostech zaměstnání během prázdnin. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou je pro zájemce organizováno psychologické vyšetření zaměřené na profesní orientaci. Součástí činnosti výchovného poradce je i rámcové zjišťování uplatnění absolventů školy v následujícím školním roce po ukončení vzdělávání.

Výchovnému poradenství je věnována nástěnka v prvním patře a je vytvořen systém distribuce materiálů určených pro tuto oblast. Byly vytvořeny i zvláštní webové stránky.

1. Prevence rizikového chování

V rámci prevence rizikového chování se škola zaměřuje zejména na prevenci šikany a prevenci vzniku a šíření drogových a jiných závislostí. Základem naší snahy je poskytnout žákům dostatek informací o této problematice a průběžně vyhodnocovat situaci ve škole a na školních akcích. Šikana v tomto školním roce, obdobně jako v několika předcházejících letech, ve škole nebyla zjištěna, neobjevilo se ani podezření na šikanu. Nebyly zjištěny ani konkrétní případy užívání drog nebo alkoholu při činnosti školy.

Žáci školy se tradičně zapojují do charitativní činnosti, která jim umožní podívat se na svět z jiného pohledu. Již tradičně se žáci účastní například Květinového dne – dne boje proti rakovině a akce Světluška – pomoc nevidomým.

1. Ekologická výchova a environmentální výchova

Ekologická a environmentální výchova je zařazena do výuky prakticky všech předmětů. Cílem je seznámit žáky v jednotlivých oblastech činnosti s možnostmi realizace trvale udržitelného rozvoje. Systematicky je tato problematika probírána v přírodovědných předmětech (základy přírodních věd, fyzika, chemie, biologie) a v hospodářském zeměpisu v 1. a 2. ročníku. K této problematice byla zaměřena i účast žáků na komponovaných pořadech.

Environmentální výchova byla zařazena i do úvodního soustředění žáků 1. ročníků a do odborného soustředění žáků 2. L, které se, vzhledem k uzavření školy, uskutečnilo až ve školním roce následujícím .

1. Multikulturní výchova

Multikulturní výchova je pravidelně zařazována do výuky. Zejména ve třídách zaměřených na cestovní ruch je tato problematika probírána velmi podrobně. Cílem je přiblížit žákům specifika (zvyky, tradice apod.) odlišných etnik a způsoby komunikace s nimi. Úloha multikulturní výchovy vzrůstá úměrně s tím, jak do naší školy, sice v malé míře, přicházejí žáci z jiných kulturních skupin a národností.

1. Výchova k udržitelnému rozvoji

Výchova k trvale udržitelnému rozvoji se zaměřuje především na poskytování informací k tomuto tématu. Tato výchova je průřezově zařazena do výuky prakticky všech předmětů z hlediska jejich odborného zaměření.

1. Vzdělávací a poznávací zájezdy, sportovní kurzy

Škola organizuje pro žáky 1. ročníků úvodní soustředění, proběhlo ve dnech 10. 9. až 13. 9. 2019 v Poslově mlýnu v Doksech. Zúčastnili se ho až na výjimky všichni žáci 1. ročníků. Cílem bylo seznámení se se školou, třídními učiteli a spolužáky. Obsahem byly především sportovní a poznávací aktivity.

Tradiční odborný kurz pro žáky 2. EL se neuskutečnil.

Každoročně byly pro žáky 2. ročníků organizovány lyžařské výchovně vzdělávací kurzy. Letošní se uskutečnil ve dnech 1. 3. až 6. 3. 2020. Nutno konstatovat, že počet zájemců o lyžařský kurz postupně klesá, zúčastnilo se ho 30 žáků školy.

Tradiční cykloturistický a turistický kurz pro žáky 1. ročníku oboru vzdělání obchodní akademie se zaměřením na cestovní ruch se neuskutečnil.

1. Mimoškolní aktivity (aktivity nesouvisející s výukou)

Ve škole se pravidelně schází pěvecký sbor, klub mladého diváka a kroužek zaměřený na aplikovaný marketing společenských akcí. Výtvarný kroužek se nepodařilo otevřít pro nezájem žáků školy. Pěvecký sbor pořádá vystoupení, tradiční je předvánoční vystoupení na schodech školy. Kroužek zaměřený na aplikovaný marketing společenských akcí průběžně připravuje program školního plesu pořádaného Sdružením rodičů Obchodní akademie Vinohradská, z. s.

Jednotlivé třídy na závěr školního roku obvykle uskutečňují školní výlety, vzhledem k uzavření školy se letos neuskutečnily.

1. Soutěže

Škola organizuje nebo žáci se účastní celé řady soutěží, které především přímo navazují na výuku ve škole a současně rozvíjejí talent a nadání žáků. Většina tradičních soutěží v tomto školním roce neprobíhala.

1. Mezinárodní spolupráce a zapojení školy do mezinárodních programů

Škola dlouhodobě spolupracuje se zahraničními partnery. Ve školním roce 2019/2020 byla škola zapojena do mezinárodního projektu Euroscola. Škola podepsala smlouvu na zapojení do dvouletého programu Erasmus+, uskutečnil se pouze výjezd do Litvy, ostatní výměnné akce musely být zrušeny.

Škola pravidelně spolupracuje s Evropským domem v programech Studentem v EU a Den Evropy.

1. Spolupráce právnické osoby s partnery

Škola spolupracuje s právnickými i fyzickými podnikajícími osobami. Cílem této spolupráce je zaměření výuky zejména volitelných předmětů k praxi a zajištění praxí žáků 2. a 3. ročníků. Tuto spolupráci lze hodnotit ze strany školy jako dobrou. Úspěšná byla i spolupráce se sociálními partnery (zejména hospodářská komora, úřad práce, Vysoká škola ekonomické v Praze, Vysoká škola finančně správní aj.) při tvorbě školního vzdělávacího programu.

Škola je fakultní cvičnou školou VŠE Praha. Zajišťuje pedagogickou praxi studentů VŠE a některých dalších vysokých škol, zástupci školy se účastní konferencí pořádaných VŠE.

Žádná odborová organizace ve škole nepůsobí.

1. Další vzdělávání realizované právnickou osobou

Právnická osoba neorganizuje další vzdělávání

1. Další aktivity, prezentace

Škola každoročně organizuje dny otevřených dveří. Zájemci o vzdělávání mají možnost školu navštívit, prohlédnout si její prostory a vybavení, zhlédnout ukázky prací žáků a informovat se o možnostech vzdělávání a podmínkách přijetí. Dny otevřených dveří proběhly ve dnech 9. 12. 2019 a 13. 1. 2020.

Škola se prezentovala na přehlídce středních škol Schola Pragensis ve dnech 28. 11. až 30. 11. 2019.

K prezentaci školy slouží i webové stránky školy [www.oavin.cz](http://www.oavin.cz).

Škola se průběžně zapojuje do různých projektů. Metropolitní program pro rozšíření výuky cizích jazyků umožňuje účastníkům více hodin výuky cizího jazyka, než předpokládal původní školní vzdělávací program. Protože rozsah výuky cizích jazyků byl již relativně velký před zapojením školy, mohou ho využívat jen žáci 4. ročníku a to v rozsahu navýšení konverzací o 1 hodinu týdně.

Škola i nadále využívá výsledků projektu „Rozvoj matematické a přírodovědné gramotnosti žáků obchodní akademie pomocí ICT“, který byl financován Evropským sociálním fondem. Jeho výstupem jsou zcela nové výukové materiály pro výuku matematiky a zeměpisu, které pokrývají učivo ve všech čtyřech ročnících. Dále pak byla zvýšena odbornost jednotlivých pedagogů, kteří se učili pracovat se sofistikovanými programy a zároveň si osvojovali používání moderního ICT vybavení ve výuce.

Tradiční jsou školou pořádané turistické dny, ve školním roce 2019/2020 proběhl jen jeden, další tradičně plánované se neuskutečnily a účastnili se jich žáci všech tříd.

Z tarifních dvou sportovních dnů ve školním roce 2019/2020 proběhl jen jeden. Proběhly turnaje ve fotbalu (chlapci) a ve volejbalu (dívky), orientační běh, výlet na kolečkových bruslích a seznámení se s golfem.

Škola se účastnila veletrhů fiktivních firem v Praze, Příbrami a v Písku. Dne 29. 1. 2020 jsme zorganizovali již 14. regionální veletrh fiktivních firem v naší škole.

1. Využití školských zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává, v době školních prázdnin

Právnická osoba nevykonává činnost školského zařízení, během prázdnin probíhají v budově opravy a běžná údržba.

Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol

1. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2019/2020 ve škole neproběhla inspekce ČŠI.

1. Výsledky jiných inspekcí a kontrol

Ve školním roce 2019/2020 nebyla ve škole provedena kontrola zřizovatelem.

Ve školním roce 2019/2020 ve škole probíhaly běžné kontroly (zřizovatel, zdravotní pojišťovny, Česká správa sociálního zabezpečení apod.).

Při kontrolách nebyly shledány závažné nedostatky.

Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2019

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Náklady celkem za rok 2019 z hlavní činnosti** | | **46 911 394,34** |
| z toho: | spotřeba materiálu | 739 715,57 |
| spotřeba energie | 1 231 165,78 |
| opravy a udržování | 841 406,77 |
| cestovné, náklady za reprezentaci | 78 806,55 |
| ostatní služby | 2 864 193,45 |
| mzdové náklady | 29 114 966,00 |
| zákonné sociální pojištění | 9 814 326,00 |
| jiné sociální pojištění | 114 359,00 |
| zákonné sociální náklady | 988 966,42 |
| jiné sociální náklady | 0 |
| ostatní daně a poplatky | 0 |
| odpisy | 492 678,00 |
| náklady z drobného dlouhodobého majetku | 608 056,39 |
| ostatní náklady z hlavní činnosti | 21 434,41 |
| daň z příjmů | 1 320,00 |
| **Výnosy celkem za rok 2019 z hlavní činnosti** | | **46 430 048,25** |
| z toho: | výnosy z prodeje služeb | 3 700,00 |
| zúčtování fondů | 1 733 235,02 |
| jiné ostatní výnosy | 1 469 300,00 |
| úroky | 7 326,05 |
| dotace na provoz | 4 468 000,00 |
| dotace na mzdy + přímé ONIV | 36 121 451,18 |
| dotace ostatní | 212 036,00 |
| dotace odměny MHMP vč. odvodů | 2 415 000,00 |
| **Hospodářský výsledek za rok 2019 z hlavní činnosti** | | **-481 346,09** |
| Náklady celkem za rok 2019 z doplňkové činnosti | | 757 575,76 |
| Výnosy celkem za rok 2019 z doplňkové činnosti | | 3 101 020,18 |
| z toho: | výnosy z prodeje služeb | 312 942,11 |
| výnosy z pronájmu | 2 788 078,07 |
| **Hospodářský výsledek za rok 2019 z doplňkové činnosti** | | **2 343 444,42** |
| Daň z příjmu z doplňkové činnosti | | 359 290,00 |
| **HV po odečtení záporného HV z hlavní činnosti** | | **1 862 098,33** |

IX. Stručný popis problematiky související s rozšířením nemoci COVID-19 na území České republiky – a z toho vyplývajících změn v organizaci vzdělávání z důvodu uzavření škol.

Od 11. března byla opatřením ministerstva zdravotnictví zakázána osobní přítomnost žáků a studentů na základním, středním a vyšším odborném vzdělávání ve školách a školských zařízeních podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Výuka probíhala distančním způsobem. V závěru školního roku byly umožněny konzultace žáků 4. ročníku a uskutečnily se maturitní zkoušky. Přijímací řízení do budoucích 1. ročníků také bylo časově posunuto. Nepřítomnost žáků ve škole se negativně projevila ve všech oblastech činnosti školy, neuskutečnila se řada plánovaných tradičních akcí, například:

* řada soutěží
* 2 turistické dny
* turistický a cykloturistický kurz
* odborné soustředění žáků 2. L zaměřené na biologii a ekologii
* sportovní den
* výjezdy Erasmus+
* praxe žáků 2. a 3. ročníku
* obhajoby projektů 2. L a 3. L
* třídní schůzky
* setkání s rodiči budoucích 1. ročníků
* školní výlety
* vzdělávání všech pedagogických pracovníků

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

(sestavená podle § 18 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů)

1. Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti

S odvoláním na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších změn, byla požadována jedna informace, byla poskytnuta.

1. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí

Žádné odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti nebylo podáno.

1. Opis podstatných částí každého rozsudku soudu

Žádné soudní rozhodnutí nebylo vydáno.

1. Výčet poskytnutých výhradních licencí

Žádné výhradní licence nebyly poskytnuty.

1. Počet stížností podaných na postup vyřizování žádosti o informace

Žádné stížnosti nebyly podány.

1. Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona

Informace o své činnosti a o průběhu vzdělávání žáků škola podávala obvyklým způsobem.

V Praze dne 14. 10. 2020

RNDr. Milan Macek, CSc.

ředitel

Příloha: Učební plány školy ve školním roce 2019/2020 pro žáky nastupující do 1. ročníku

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŠVP: Obchodní akademie - ekonomika a podnikání v EU** | | | | | | | | | | | |
| **Ročník** | | **1.** | | **2.** | | **3.** | | **4.** | | **Celkem** | |
| **19/20** | | **20/21** | | **21/22** | | **22/23** | |
| Český jazyk a literatura | CJL | 4 | (1) | 3 | (1) | 3 | (1) | 3 | (1) | **13** | (4) |
| 1. cizí jazyk (Anglický jazyk) | ANJ | 4 | (4) | 3 | (3) | 3 | (3) | 3 | (3) | **13** | (13) |
| 2. cizí jazyk (Nj, Šj, Rj, Fj) | 2.CJ | 4 | (4) | 3 | (3) | 3 | (3) | 3 | (3) | **13** | (13) |
| Konverzace v 1. cizím jazyce | KON |  |  |  |  | 1 | (1) | 1 | (1) | **2** | (2) |
| Konverzace ve 2. cizím jazyce z projektu |  |  |  |  |  |  |  | 1 | (1) | **1** | (1) |
| Základy společenských věd | ZSV |  |  | 2 |  | 2 |  |  |  | **4** | () |
| Dějepis | DEJ | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | **4** | () |
| Hospodářský zeměpis | HOZ | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | **4** | () |
| Matematika | MAT | 4 |  | 3 | (1) | 3 |  | 2 |  | **12** | (1) |
| Základy přírodních věd | ZPV | 3 |  | 1 |  |  |  |  |  | **4** | () |
| Ekonomika | EKO | 4 | (1) | 2 | (1) | 3 | (1) | 3 | (1) | **12** | (4) |
| Účetnictví | UCE |  |  | 3 | (3) | 5 | (5) | 4 | (4) | **12** | (12) |
| Statistika | STA |  |  | 2 | (1) |  |  |  |  | **2** | (1) |
| Informační technologie | ITE | 2 | (2) | 2 | (2) | 2 | (2) |  |  | **6** | (6) |
| Písemná a elektron. komunikace | PEK | 2 | (2) | 1 | (1) | 2 | (2) |  |  | **5** | (5) |
| Právo | PRA |  |  |  |  |  |  | 1 |  | **1** | () |
| Tělesná výchova | TEV | 2 | (2) | 2 | (2) | 2 | (2) | 2 | (2) | **8** | (8) |
| Finanční řízení podniku | FŘ |  |  |  |  |  |  | 2 | (2) | **2** | (2) |
| Evropská unie | EU |  |  | 2 | (1) |  |  |  |  | **2** | (1) |
| Mezinárodní podnikání a marketing | MPM |  |  |  |  | 2 | (1) |  |  | **2** | (1) |
| Světová ekonomika | SEK |  |  |  |  |  |  | 3 | (1) | **3** | (1) |
| Volitelný předmět dvouletý (\*) | |  |  |  |  | 2 | (2) | 2 | (2) | **4** | (4) |
| Volit. př. ke společné časti mat. zk. (\*\*) | |  |  |  |  |  |  | 2 | (2) | **2** | (2) |
| Další volitelný předmět (\*\*\*) | |  |  |  |  |  |  | 2 | (2) | **2** | (2) |
| **Celkem** | | **33** | (16) | **33** | (19) | **33** | (23) | **34** | (25) | **133** | (83) |
| *Předpis* | | *29-35* | | *29-35* | | *29-35* | | *29-35* | | *128-140* | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Přehled využití týdnů OA - EP v období září - červen** | | | | | |
| **Činnost** | **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **Celkem** |
| Vyučování podle rozpisu učiva | 33 | 33 | 33 | 29 | 128 |
| Úvodní odborné soustředění | 0,8 |  |  |  | 0,8 |
| LVVK | 1 |  |  |  | 1 |
| Turistické a kulturní dny | 1 | 1 | 1 | 0,4 | 3,4 |
| Odborné soustředění |  |  |  |  | 0 |
| Odborná praxe |  | 2 | 2 |  | 4 |
| Maturitní zkouška |  |  |  | 2 | 2 |
| Projektový týden |  |  |  |  | 0 |
| Časová rezerva (opakování učiva, výchovněvzdělávací akce) | 4,2 | 4 | 4 | 5,6 | 17,8 |
| **Celkem týdnů** | 40 | 40 | 40 | 37 | 157 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŠVP: Obchodní akademie - cestovní ruch** | | | | | | | | | | | |
| **Ročník** | | **1.** | | **2.** | | **3.** | | **4.** | | **Celkem** | |
| **19/20** | | **20/21** | | **21/22** | | **22/23** | |
| Český jazyk a literatura | ČJL | 4 | (1) | 3 | (1) | 3 | (1) | 3 | (1) | **13** | (4) |
| 1. cizí jazyk (Anglický jazyk) | ANJ | 4 | (4) | 3 | (3) | 3 | (3) | 3 | (3) | **13** | (13) |
| 2. cizí jazyk (Nj, Šj, Rj, Fj) | 2.CJ | 4 | (4) | 3 | (3) | 3 | (3) | 3 | (3) | **13** | (13) |
| Konverzace v 1. cizím jazyce | KON |  |  |  |  | 1 | (1) | 1 | (1) | **2** | (2) |
| Konverzace ve 2. cizím jazyce z projektu |  |  |  |  |  |  |  | 1 | (1) | **1** | (1) |
| Základy společenských věd | ZSV |  |  | 2 |  | 2 |  |  |  | **4** | () |
| Dějepis a dějiny umění | DEJ | 2 |  | 3 |  |  |  |  |  | **5** | () |
| Zeměpis cestovního ruchu | ZCR | 2 |  | 2 |  |  |  | 3 | (1) | **7** | (1) |
| Matematika | MAT | 4 |  | 3 | (1) | 3 |  | 2 |  | **12** | (1) |
| Základy přírodních věd | ZPV | 3 |  | 1 |  |  |  |  |  | **4** | () |
| Ekonomika | EKO | 4 | (1) | 2 | (1) | 3 | (1) | 3 | (1) | **12** | (4) |
| Účetnictví | UCE |  |  | 3 | (3) | 5 | (5) | 4 | (4) | **12** | (12) |
| Statistika | STA |  |  | 2 | (1) |  |  |  |  | **2** | (1) |
| Informační technologie | ITE | 2 | (2) | 2 | (2) | 2 | (2) |  |  | **6** | (6) |
| Písemná a elektron. komunikace | PEK | 2 | (2) | 1 | (1) | 2 | (2) |  |  | **5** | (5) |
| Právo | PRA |  |  |  |  |  |  | 1 |  | **1** | () |
| Tělesná výchova | TEV | 2 | (2) | 2 | (2) | 2 | (2) | 2 | (2) | **8** | (8) |
| Finanční řízení podniku | FŘ |  |  |  |  |  |  | 2 | (2) | **2** | (2) |
| Průvodcovství | PRV |  |  |  |  | 2 | (1) |  |  | **2** | (1) |
| Služby cestovního ruchu | SCR |  |  | 2 | (1) |  |  |  |  | **2** | (1) |
| Volitelný předmět dvouletý (\*) | |  |  |  |  | 2 | (2) | 2 | (2) | **4** | (4) |
| Volit. př. ke společné časti mat. zk. (\*\*) | |  |  |  |  |  |  | 2 | (2) | **2** | (2) |
| Další volitelný předmět (\*\*\*) | |  |  |  |  |  |  | 2 | (2) | **2** | (2) |
| **Celkem** | | **33** | (16) | **34** | (19) | **33** | (23) | **34** | (25) | **134** | (83) |
| *Předpis* | | *29-35* | | *29-35* | | *29-35* | | *29-35* | | *128-140* | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Přehled využití týdnů OA - CR v období září - červen** | | | | | |
| **Činnost** | **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **Celkem** |
| Vyučování podle rozpisu učiva | 33 | 33 | 33 | 29 | 128 |
| Úvodní odborné soustředění | 0,8 |  |  |  | 0,8 |
| LVVK | 1 |  |  |  | 1 |
| Turistické a kulturní dny | 1 | 1 | 1 | 0,4 | 3,4 |
| Odborné soustředění |  | 1 |  |  | 1 |
| Odborná praxe |  | 2 | 2 |  | 4 |
| Maturitní zkouška |  |  |  | 2 | 2 |
| Projektový týden |  |  |  |  | 0 |
| Časová rezerva (opakování učiva, výchovněvzdělávací akce) | 4,2 | 3 | 4 | 5,6 | 16,8 |
| **Celkem týdnů** | 40 | 40 | 40 | 37 | 157 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŠVP: Ekonomické lyceum** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ročník** | | **1.** | | **2.** | | **3.** | | **4.** | | **Celkem** | |
| **19/20** | | **20/21** | | **21/22** | | **22/23** | |
| Český jazyk a literatura | ČJL | 4 | (1) | 3 | (1) | 3 | (1) | 3 | (1) | **13** | (4) |
| 1. cizí jazyk (Anglický jazyk) | ANJ | 4 | (4) | 3 | (3) | 3 | (3) | 3 | (3) | **13** | (13) |
| 2. cizí jazyk (Nj, Šj, Rj, Fj) | 2.CJ | 4 | (4) | 3 | (3) | 3 | (3) | 3 | (3) | **13** | (13) |
| Konverzace v 1. cizím jazyce | KON |  |  |  |  | 1 | (1) | 1 | (1) | **2** | (2) |
| Konverzace ve 2. cizím jazyce z projektu |  |  |  |  |  |  |  | 1 | (1) | **1** | (1) |
| Základy společenských věd | ZSV |  |  | 3 |  | 2 |  |  |  | **5** | () |
| Dějepis | DEJ | 2 |  | 2 |  | 2 |  |  |  | **6** | () |
| Hospodářský zeměpis | HOZ | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | **4** | () |
| Matematika | MAT | 4 |  | 3 | (1) | 3 |  | 4 |  | **14** | (1) |
| Fyzika | FYZ | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | **4** | () |
| Biologie | BIO |  |  | 2 |  | 2 |  |  |  | **4** | () |
| Chemie | CHE | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | **4** | () |
| Ekonomika | EKO | 3 | (1) | 2 | (1) | 3 | (1) | 3 | (1) | **11** | (4) |
| Účetnictví | UCE |  |  |  |  | 5 | (5) | 3 | (3) | **8** | (8) |
| Informační a komunikační technologie | ITE | 2 | (2) | 2 | (2) | 2 | (2) | 2 | (2) | **8** | (8) |
| Písemná a elektronická komunikace | PEK | 2 | (2) | 2 | (2) |  |  |  |  | **4** | (4) |
| Právo | PRA |  |  |  |  |  |  | 1 |  | **1** | () |
| Tělesná výchova | TEV | 2 | (2) | 2 | (2) | 2 | (2) | 2 | (2) | **8** | (8) |
| Finanční řízení podniku | FŘ |  |  |  |  |  |  | 2 | (2) | **2** | (2) |
| Volitelný předmět dvouletý (\*) | |  |  |  |  | 2 | (2) | 2 | (2) | **4** | (4) |
| Volit. př. ke společné časti mat. zk. (\*\*) | |  |  |  |  |  |  | 2 | (2) | **2** | (2) |
| Další volitelný předmět (\*\*\*) | |  |  |  |  |  |  | 2 | (2) | **2** | (2) |
| **Celkem** | | **33** | (16) | **33** | (15) | **33** | (20) | **34** | (25) | **133** | (76) |
| *Předpis* | | *29-35* | | *29-35* | | *29-35* | | *29-35* | | *128-140* | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Přehled využití týdnů EL v období září - červen** | | | | | |
| **Činnost** | **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **Celkem** |
| Vyučování podle rozpisu učiva | 33 | 33 | 33 | 29 | 128 |
| Úvodní odborné soustředění | 0,8 |  |  |  | 0,8 |
| LVVK | 1 |  |  |  | 1 |
| Turistické a kulturní dny | 1 | 1 | 1 | 0,4 | 3,4 |
| Odborné soustředění |  | 1 |  |  | 1 |
| Odborná praxe |  |  | 2 |  | 2 |
| Maturitní zkouška |  |  |  | 2 | 2 |
| Projektový týden (klasifikováno) |  | 1 | 1 |  | 2 |
| Časová rezerva (opakování učiva, výchovněvzdělávací akce) | 4,2 | 4 | 3 | 5,6 | 16,8 |
| **Celkem týdnů** | 40 | 40 | 40 | 37 | 157 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (\*) 3. Cizí jazyk, Matematický seminář, Fiktivní firma, Bankovnictví, Historický seminář, Příprava na Zertifikat Deutsch, Příprava na anglický certifikát, EBCL/daně a pojištění, Příprava k průvodcovské zkoušce, Marketing | | | | | | | | | | | |
| (\*\*) Matematika, Informatika, Občanský a společenskovědní základ, Literární seminář, | | | | | | | | | | | |
| (\*\*\*) Účetní praktika, Ekonomická praktika, Obchodní angličtina, Španělský seminář | | | | | | | | | | | |
| (\*\*\*\*) Nepovinné předměty jsou nabízeny žákům 1. – 4. ročníků podle zájmu. | | | | | | | | |  |  |  |
| (\*\*\*\*\*) Kroužky jsou otevírány nepravidelně dle zájmu žáků 1. – 4. ročníků. | | | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Minimální počet hodin za celou dobu vzdělávání je 128, maximální 140 | | | | | | | | | | | |
| Minimální týdenní počet hodin je 29, maximální 35 (dle školského zákona) | | | | | | | | | | | |
| Disponibilní hodiny jsou určeny pro vytváření profilace ŠVP, realizaci průřezových témat, pro další cizí jazyk, posílení dotace vzdělávacích oblastí, zájmovou orientaci žáků. | | | | | | | | | | | |
| Průměrný počet vyučovacích hodin ve třídě za týden je s ohledem na nezbytné dělení tříd na skupiny stanoven na 51,02 pro každý ročník. | | | | | | | | | | | |
| **Pro EL:** | | | | | | | | | | | |
| Do ŠVP musí být zařazena odborná praxe v minimálním rozsahu 2 týdnů za studium. | | | | | | | | | | | |
| Odborná praxe může být prováděna částečně nebo i plně formou učební praxe. | | | | | | | | | | |  |
| **Pro OA:** | | | | | | | | | | | |
| Do ŠVP musí být zařazena odborná praxe v minimálním rozsahu 160 hodin za studium. | | | | | | | | | | | |
| Odborná praxe může být prováděna částečně nebo i plně formou učební praxe. | | | | | | | | | | | |